

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

IGKM.7013. 3.4.2026

Poddębice, dnia 03 września 2026 r.

Gmina Poddębice zaprasza do złożenia oferty cenowej na zakup i montaż rolet zewnętrznych do budynku OSP we wsi Niewiesz Kolonia nr 39 w ramach programu „Łódzkie dla wsi” w kategorii „Nowoczesna wieś”

Wartość szacunkowa zamówień poniżej kwoty określonej w art.2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zmianami);

1. Zamawiający:

Gmina Poddębice

Siedziba: 99 - 200 Poddębice, ul. Łódzka 17/21

REGON 730934387 NIP 828 - 135 - 51 - 00

2.Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i montaż rolet zewnętrznych, sterowanych mechanicznie do budynku OSP w Niewiesz Kolonii. Rolety aluminiowe montować w istniejącej warstwie docieplenia. Należy wyciąć istniejący styropian i przed założeniem kasety rolety należy zamontować 1 cm docieplenia. Rolety podtynkowe w kolorze ciemny brąz należy zamontować na oknach na elewacji wschodniej budynku na oknach o wym. ok.2,45x1,38 m.

2.2.Zamawiający informuje, iż Wykonawca winien dokonać pomiarów okien samodzielnie przed montażem rolet.

2.3.W ramach obowiązków Wykonawców należy również utylizacja wszystkich odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac.

3.Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

3.1.W cenę oferty należy wliczyć:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia wraz z materiałem,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
- c) cena powinna być wyrażona cyfrowo i słownie.

3.2. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres umowy i nie będzie podlegała zmianie. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

kryterium: **cena - 100 %**

3.3.Zamawiający wybierze ofertę cenową odpowiadającą postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3.4.Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa.

4.Wymagany termin realizacji zamówienia:

70 dni od dnia podpisania umowy

5. Zdolności technicznej lub zawodowej:

5.1 Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał:

a) co najmniej jedną usługę, polegającą na montażu rolet zewnętrznych o wartości minimalnej 5 000,00 zł oraz z załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana należycie.

5.1.1 Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane.

5.1.2. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

5.1.3 W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie - powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

5.1.4. Okres wyrażony w latach lub miesiącach, o których mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

5.1.5. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami:

- wykaz dostaw lub usług dotyczy dostaw lub usług, w których realizacji Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których realizacji bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

6. Wymagane dokumenty

6.1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty :

- a) wypełnioną ofertę cenową w/g załączonego wzoru,
- b) podpisane załączone oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej,
- c) wykaz wykonanych usług - wg załączonego wzoru;
- d) podpisane załączone oświadczenie RODO.

7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej :

7.1. Ofertę cenową wraz z wypełnionym właściwym formularzem oferty cenowej, oświadczeniem o prowadzeniu działalności gospodarczej, wykazem wykonanych usług, oświadczeniem RODO należy złożyć w terminie **do dnia 10 września 2026 r. do godz. 12⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski Poddębicach, ul. Łódzka 17/21, pok. 8**, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej gmina@poddebice.pl w formie skanu dokumentów. W przypadku składania oferty w formie papierowej należy zamieścić napis oferta na realizację projektu „Zakup i montaż rolet dla budynku OSP Niewiesz-Kolonia”.

7.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nieotwarte.

7.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7.4. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie wzywał do uzupełnienia i wyjaśnienia ofert.

Oferty cenowe niespełniające wymagań określonych w zaproszeniu tj. obarczone jakimkolwiek błędami oraz posiadające błędy rachunkowe zostaną odrzucone.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

9. Wybór Wykonawców zostanie zamieszczony na stronie internetowej w BIP Urzędu Miejskiego.

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Małgorzata Dąbrowska - kierownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Urzędzie Miejskim w Poddębicach, tel. (43) 8710771 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8⁰⁰ do 16⁰⁰ oraz Pan Tomasz Matczak - sołtys sołectwa Niewiesz Kolonia tel. 781 118 928.

W załączeniu :

- druk oferty cenowej;
- oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej;
- wykaz wykonanych usług - wg załączonego wzoru;
- oświadczenie RODO;

Załącznik Nr 1

OFERTA CENOWA

Ja/My niżej podpisany/i

.....

z siedzibą.....

(dokładny adres oferenta wraz z kodem pocztowym)

Dodatkowe dane ułatwiające kontakt z oferentem:

e-mail: tel. fax

składał/y niniejszą ofertę na zakup i montaż rolet zewnętrznych do budynku OSP we wsi Niewiesz
Kolonia nr 39

-zgodnie z zapytaniem z dnia

cena netto : zł

(słownie:.....złotych)

cena ogółem bruttozł

(słownie:.....złotych)

Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT wg obowiązujących stawek.

Termin realizacji zamówienia - zgodnie z warunkami zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie: - art. 7 ust. 1 pkt 1, 2
i 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na
Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

Przedmiot niniejszego zamówienia wykonam zgodnie z obowiązującymi przepisami
obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej. Ponadto oświadczam, iż znajduję się w sytuacji
ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(Pieczętka i podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 2

..... dnia

Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej

Ja, niżej podpisany/a..... oświadczam, że
prowadzę działalność gospodarczą pn.:

.....

NIP REGON,

która figuruje w KRS pod Nrbądź w Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej pod Nr.....

.....
/pieczęć i podpis osoby upoważnionej/

Załącznik Nr 3

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Adres poczty elektronicznej:

.....

Strona internetowa:

.....

numer

telefonu:.....

Numer REGON:

.....

Numer NIP/PESEL:.....

KRS/CEDIG:

.....

Lp.	Miejsce wykonania i podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Przedmiot wykonanych usług (opis wykonanych usług)	Data rozpoczęcia / zakończenia usług
1.			
2.			
3.			

* niepotrzebne skreślić

.....
(Data i podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 4

Klauzula informacyjna dotycząca udzielenia zamówienia poniżej kwoty 130 tys. zł

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Burmistrz Poddębic/Gmina Poddębice* z siedzibą w Poddębicach, ul. Łódzka 17/21, 99-200 Poddębice, adres e-mail: gmina@poddebice.pl, tel. 43 678 25 80.
2. Może Pan/Pani kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@poddebice.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z zapytaniem ofertowym w postępowaniu o zamówienie, którego wartość nie przekracza 130 tys. zł na podstawie:
 1. obowiązku prawnego administratora wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 06.09.2001 o dostępie do informacji publicznej;
 2. wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, wykraczających poza niezbędne, np. dodatkowe dane kontaktowe. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce przed jej wycofaniem.
4. Pani/a dane mogą być udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanego celu przetwarzania, tzn. podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, firmom zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników danych, biuram obsługi doradczej i prawnej, operatorom pocztowym.²
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od momentu poinformowania uczestników postępowania o wyłonieniu najlepszej oferty.
6. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.
9. Pani/a dane mogą nie będą udostępnione do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
10. Pani/a dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

1 Należy wskazać właściwego administratora - podmiot, który udziela zamówienia.

2 Wskazano przykładowych odbiorców, należy wskazać faktycznych odbiorców danych.